



**EFICIÊNCIA**  
NOS PROCESSOS

**QUALIDADE**  
DOS SERVIÇOS  
PRESTADOS

**SIMPLES**  
DE UTILIZAR

## GESTÃO DE UTENTES

- Candidatura
- Processo Financeiro do Utente
- Diagnóstico Social
- Fichas Detalhadas
- Controlo de Utentes em Lista de Espera
- Cálculo Automático da Mensalidade e Comparticipação
- Geração Automática dos Documentos de Utentes
- Contrato de prestação de serviço
- Controlo de Vales de Utentes
- Controlo de Cofre / Pertences do Utente
- Consumos (extra mensalidade)



## PROCESSO CLÍNICO E SOCIAL

- Avaliação Inicial / Diagnóstico
- Plano Individual (PI)
- Reavaliação PI
- Escalas de Avaliação
- Plano Terapêutico
- Plano de Cuidados
- Painel de informação de turnos
- Diários Médicos, Enfermagem, Psicossocial e Reabilitação



## REGISTO DE ATIVIDADES DIÁRIAS

- Planeamento e registo de atividades (AVDs, Atividades Sócio-Culturais, Recreativas e Desportivas)
- Registo de Ocorrências
- Passagem de Turno
- Indicadores de Execução
- Alertas



## GESTÃO DE UTENTES

O Software de Gestão de Utentes constitui um precioso auxiliar na organização e gestão da informação relativa aos utentes da instituição. Concebido numa lógica de elevada flexibilidade, o Software de Gestão de Utentes revela-se perfeitamente adequado para valências de infância, juventude, deficiência e terceira idade.



Fichas detalhadas de utentes com possibilidade de anexar documentos;  
Controlo dos utentes em lista de espera;  
Cálculo automático de Mensalidade e Comparticipação com possibilidade de manutenção das variáveis da fórmula;  
Geração automática dos documentos (Faturas e/ou Faturas/Recibos) de utentes;  
Manutenção de Notas de Crédito e Débito;  
Controlo de pagamentos (totais e parciais);  
Controlo de recibos gerais (Recibos de Rendas, Donativos, Outros Recibos);  
Geração do Modelo 25, 37,45, 46, 47 e SAF-T PT;  
Contrato de prestação de serviços;  
Controlo de faltas com possibilidade de dedução na mensalidade;  
Ficheiro para o Sistema de Débito Direto;  
Emissão de Cartões de Utentes/Responsáveis;  
Ferramentas diversas (Controlo de Vales de Utentes, Controlo de Cofre, etc.);  
Mapas diversos: listagem de apoio ao preenchimento do Controle de Frequência Web conforme definição do I.S.S., Declaração de IRS, Mapa de Apoio Carta Social, Pedido de Liquidação, Balancete por valência. Médias por valência, etc;  
Referências Multibanco (Geração);  
Envio de SMS's.



## REGISTO DE ATIVIDADES DIÁRIAS

O software RAD visa a gestão das atividades realizadas diariamente pelas entidades da Economia Social e a avaliação de desempenho das equipas da instituição nas diferentes respostas sociais.



- Multi Instituição;
- Possibilidade de funcionamento na Cloud ou instalação nas infraestruturas da instituição;
- Possibilidade de funcionamento em Tablet;
- Planeamento de atividades para utentes, funcionários e áreas da instituição;
- Controle de atividades realizadas e não realizadas, com indicação dos respetivos motivos;
- Gestão de ocorrências com envio de alertas;
- Parametrização de horários de turno;
- Possibilidade de registar e transmitir informação relativa à passagem de turno;
- Consulta e movimentação de stock de artigos no registo de atividades (em funcionamento com WinSEC);
- Importação das fichas de utentes (em funcionamento com WinUTE);
- Importação de fichas de funcionários (em funcionamento com WinGSL);
- Possibilidade de registo de consumos e posteriormente faturação das atividades (com WinUTE e Módulo de Consumos);
- Análise de tempos efetuados por atividade, utente, funcionário e áreas da instituição;
- Análise de atividades planeadas vs realizadas;
- Análise de tempos previstos vs realizados;
- Análise de ocorrências por utente, área, funcionário, tipo de ocorrência e entre datas.



## PROCESSO CLÍNICO E SOCIAL

Tem como objetivo agregar, por áreas e focada no utente, toda a informação relacionada com os utentes ao mesmo tempo que centraliza os locais de registo dos diferentes profissionais. Organizado por episódios, é uma solução flexível que se adapta a várias realidades: Lares, Unidades de Cuidados Continuados, Consultórios e Clínicas de ambulatório, Unidades de internamento, Residências Senior, entre outros.



ÁREA MÉDICA	ÁREA DE ENFERMAGEM	ÁREA DE REABILITAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diário por especialidade;</li> <li>Registo de diagnóstico e procedimentos com utilização do ICD-10 ou tabela própria;</li> <li>Prescrição de Tratamentos (área do fisiatra) integrada com a área de Reabilitação;</li> <li>Prescrição interna;</li> <li>Relatórios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diário por especialidade do enfermeiro;</li> <li>Registo de procedimentos realizados na enfermagem;</li> <li>Prescrição de Cuidados;</li> <li>Escalas de avaliação (Lawton, índice de Katz, etc.): configurável;</li> <li>Registo de enfermagem: configurável;</li> <li>Planificação e registo de todas as atividades de enfermagem (administração de medicamentos);</li> <li>Registo de feridas;</li> <li>Painel de mudança de turno;</li> <li>Relatórios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fisioterapia;</li> <li>Terapia Ocupacional;</li> <li>Terapia da Fala.</li> </ul>
<b>PLANO INDIVIDUAL INTEGRADO</b>	<b>ÁREA SOCIAL</b>	<b>INFORMAÇÃO PARTILHADA ENTRE ÁREAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Registo de reuniões;</li> <li>Identificação de problemas com definição de objetivos e Intervenções;</li> <li>Avaliação da obtenção dos objetivos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registo de contactos;</li> <li>Escalas de avaliação;</li> <li>Relatório de serviço social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registo de ocorrências;</li> <li>Registo de exames;</li> <li>Registo de avaliações;</li> <li>Avaliação inicial;</li> <li>Escalas de avaliação;</li> <li>Plano individual integrado;</li> <li>Diários.</li> </ul>
	<b>OUTRAS ÁREAS</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nutrição;</li> <li>Psicologia;</li> <li>Outras.</li> </ul>	

[www.f3m.pt](http://www.f3m.pt)